

Al Comune di _____	Pratica
Altri Servizi di Comune	del
Indirizzo _____	Protocollo
PEC / Posta elettronica _____	

Oggetto:	Manifestazioni fieristiche (L.R. 11/02) Comunicazione di svolgimento della manifestazione fieristica di rilevanza locale denominata: _____
-----------------	---

Il Sottoscritto:

Cognome e nome	_____			
Indirizzo	via _____	nr _____	barr.	_____
Località	CAP _____	Comune _____	Prov.	_____
Comune di nascita	_____		data di nascita	_____
Codice Fiscale	_____		partita I.V.A.	_____
Tel.	_____	fax _____	e-mail	_____

In qualità di: ⁽¹⁾

	_____ della ditta: _____			
Ragione sociale	_____			
Indirizzo	via _____		barr.	_____
Località	CAP _____	Comune _____	Prov.	_____
Codice Fiscale	_____		partita I.V.A.	_____
Tel.	_____	Fax _____	e-mail	_____

COMUNICA ⁽²⁾

anche ai fini dell'attribuzione della prevista qualifica

che intende effettuare la seguente manifestazione fieristica:

- denominazione: _____
- tipologia ⁽³⁾:

<input type="checkbox"/> fiera generale	aperta alla generalità del pubblico;
<input type="checkbox"/> mostra-mercato	aperta alla generalità del pubblico;
<input type="checkbox"/> fiera specializzata	riservata agli operatori professionali;
a carattere:	<input type="checkbox"/> temporaneo – edizione unica
	<input type="checkbox"/> periodica – cadenza:
- luogo e sede di svolgimento: _____
 - superficie lorda della manifestazione fieristica: mq. _____
 - area pubblica della quale chiede l'autorizzazione all'occupazione, nonché la chiusura al traffico;
 - area e locali privati di proprietà di: _____
dei quali ha la disponibilità a seguito di: _____
- giorni e orari di svolgimento ⁽⁴⁾:
 - data inizio/fine occupazione del suolo pubblico e chiusura al traffico: dal _____ al _____
 - data inizio/fine manifestazione: dal _____ al _____
 - orario di afflusso e smobilitazione degli espositori:
allestimento: dalle ore _____ alle ore _____ smobilitazione: dalle ore _____ alle ore _____

- orario di apertura al pubblico: dalle ore _____ alle ore _____
5. finalità dell'iniziativa ⁽⁵⁾: _____
attività prevalente: promozionale attività di vendita ⁽⁶⁾
6. settori merceologici ⁽⁷⁾: _____

Premesso quanto sopra

C H I E D E

l'attribuzione alla manifestazione in parola della qualifica di _____

se si intende chiedere il patrocinio barrare il riquadro sottostante

CHIEDE INOLTRE

il patrocinio dell'Amministrazione Comunale.

D I C H I A R A

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle conseguenze penali e amministrative di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso per il caso di dichiarazioni mendaci

- di essere a conoscenza di tutte le disposizioni di legge in materia espositiva e che provvederà a munirsi tempestivamente di tutte le autorizzazioni necessarie, con particolare riferimento a quelle che tutelano la sicurezza pubblica e la pubblica incolumità (agibilità dei locali e delle strutture - R.D.18.6.1931 n. 773 Testo Unico Leggi di Pubblica Sicurezza e Prevenzione Incendi – D.P.R. 151/2011);

verrà prevista idonea dotazione di servizi igienici (in conformità art. 23 del regolamento sovra comunale):

(*oppure, quale alternativa*) si allega idonea documentazione attestante la disponibilità da parte di almeno quattro gestori di esercizi di somministrazione di alimenti e bevande ubicati nell'area della manifestazione, per l'utilizzo dei rispettivi servizi igienici; questi verranno opportunamente segnalati all'esterno con apposito cartello (in conformità art. 23 del regolamento sovra comunale)

• verrà assicurata idonea assistenza sanitaria (in conformità art. 19 del regolamento sovra comunale):

• verrà assicurata idonea squadra di emergenza per tutta la durata della manifestazione e fino all'avvenuto deflusso del pubblico presente (in conformità ai contenuti di cui all'art. 18 del regolamento sovra comunale):

- di essere a conoscenza che ai fini della prevalente finalità promozionale espositiva della le ditte titolari di attività commerciale (al dettaglio o all'ingrosso) regolarmente iscritte al registro imprese, che intendono effettuare la vendita immediata nell'ambito della fiera, non potranno superare il 50% degli espositori.;

(*solo nel caso di utilizzo di strutture pubbliche*) di impegnarsi a stipulare una apposita polizza di responsabilità civile verso terzi, o cauzione, per il tempo ed il luogo di svolgimento della manifestazione;

- **di impegnarsi a fornirne, a richiesta del personale di vigilanza, l'elenco degli espositori con esplicita indicazione dei venditori professionali unitamente alle autocertificazioni rese da ciascuno di essi in ordine alla qualifica di partecipazione alla fiera.**

di garantire che le modalità organizzative, compatibilmente con gli spazi disponibili, consentono condizioni di

- accesso non discriminatorie agli operatori interessati;
- che le quote di partecipazione a carico degli espositori rispondono a criteri di trasparenza, tali da escludere condizioni contrattuali inique, che prevedano tariffe diverse per prestazioni equivalenti o che obblighino alcuni espositori all'accettazione di prestazioni supplementari;

che nell'area o nel/i locale/i sede della manifestazione **verranno svolte anche le seguenti ulteriori attività o**

iniziative ⁽⁸⁾:

1) Saranno presenti SPETTACOLI VIAGGIANTI (giostre):

- i titolari delle licenze medesime inoltreranno autonoma richiesta di estensione licenza
 gli stessi inoltreranno autonoma richiesta di occupazione area pubblica

2) (altro) _____

3) (altro) _____

per le attività di cui ai precedenti punti _____ saranno inoltrate, con congruo anticipo, le specifiche istanze agli Enti/uffici competenti al rilascio delle relative autorizzazioni amministrative

è prevista la SOMMINISTRAZIONE temporanea di alimenti e bevande (ai sensi art. 11 della L.R. n. art. 11 29/2007 ed ai sensi art. 41 del D.L. n.5/2012)

la somministrazione temporanea di alimenti e bevande verrà svolta dalla seguente associazione _____ che depositerà prima dell'inizio della manifestazione la prevista a S.C.I.A. di somministrazione temporanea

la somministrazione temporanea di alimenti e bevande verrà svolta direttamente dagli organizzatori della Mostra Mercato / Fiera e per questo vengono resa la seguente segnalazione / dichiarazione:

Il/la sottoscritto/a SEGNA LA l'avvio dell'esercizio TEMPORANEO della somministrazione di alimenti e bevande a partire dal giorno _____ fino al giorno _____

(il periodo non può essere superiore a quello di svolgimento della manifestazione)

orario di apertura al pubblico: dalle ore _____ alle ore _____

Modalità di somministrazione:

All'aperto su area privata

All'aperto su area pubblica

All'interno di edificio su area privata

All'interno di edificio su area pubblica

DICHIARAZIONI CIRCA IL POSSESSO DEI REQUISITI DI ONORABILITA'

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art.76 del DPR 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità, **DICHIARA:**

(sempre obbligatorio) che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia")

(in caso di somministrazione temporanea di alimenti e bevande) di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge e di non trovarsi nelle condizioni previste dalla legge (artt. 11, 92 e 131 del TULPS, Regio Decreto 18/06/1931, n. 773);

ALTRE DICHIARAZIONI

(dovute in caso di somministrazione temporanea di alimenti e bevande)

Il/la sottoscritto/a dichiara, relativamente ai locali di esercizio:

▪ di aver rispettato le norme igienico-sanitarie e di sicurezza nei luoghi di lavoro;

di aver rispettato le vigenti norme, prescrizioni ed autorizzazioni in materia edilizia, urbanistica, di tutela dell'inquinamento acustico, di sicurezza e sorvegliabilità (nel caso di somministrazione di alimenti e bevande temporanea in occasione di fiere, feste o altre riunioni straordinarie di persone);

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre:

▪ di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato.

che, prima dell'inizio della manifestazione, verrà inoltrata all'Azienda U.L.S.S. n. 2 la **NOTIFICA ai fini della registrazione sanitaria** per l'avvio dell'attività di ristorazione pubblica in ambito di MANIFESTAZIONE TEMPORANEA (fiera, sagra, ecc.)

NON verrà presentata nuova NOTIFICA ai fini della registrazione sanitaria per l'avvio dell'attività di ristorazione pubblica in ambito di MANIFESTAZIONE TEMPORANEA, in quanto **rimangono invariate le tipologie di attività ed i locali di svolgimento** rispetto alla precedente notifica, inoltrata per le edizioni precedenti in data _____ (come previsto all'Allegato A della D.G.R. n. 394 del 31 marzo 2021, Capitolo 3, sottocapitolo 3.1.c)

ALLEGA

- lettera di conferma del proprietario/gestore dei locali espositivi, da cui risulti l'effettiva disponibilità dei locali stessi per il periodo necessario allo svolgimento della mostra;
- programma della manifestazione**, completo degli eventi collaterali;
- regolamento della manifestazione** debitamente approvato e sottoscritto con allegata la planimetria dell'area e dei locali adibiti alla manifestazione.
- planimetria dell'area e dei locali interessati dalla manifestazione**;
- relazione di incolumità generale**, contenente indicazione delle misure di safety preposte all'incolumità del pubblico, comprensiva del **piano di allestimento dell'area** e del **piano di emergenza ed evacuazione**, con la pianificazione delle procedure da adottare in caso di emergenza tenendo conto della valutazione dei rischi in ragione delle caratteristiche del sito e del tipo di evento
- nr. _____ autocertificazioni "antimafia", rese nelle forme prescritte, dagli altri soci e dalle altre persone che hanno poteri di rappresentanza o di amministrazione della società ;
- (in caso di somministrazione temporanea di alimenti e bevande) nr. _____ autocertificazioni circa il possesso requisiti di onorabilità previsti dalla legge e di non trovarsi nelle condizioni previste dalla Legge (artt. 11, 92 e 131 del TULPS, Regio Decreto 18/06/1931, n. 773), rese nelle forme prescritte, dagli altri soci e dalle altre persone che hanno poteri di rappresentanza o di amministrazione della società ;
- (per le associazioni) copia atto costitutivo, con le successive modifiche relative alle cariche sociali;
- altri allegati eventuali da precisare:
- (quando previsto così previsto) idonea documentazione attestante la disponibilità da parte di almeno quattro gestori di esercizi di somministrazione di alimenti e bevande ubicati nell'area della manifestazione, per l'utilizzo dei rispettivi servizi igienici; questi verranno opportunamente segnalati all'esterno con apposito cartello

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

(ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003)

Il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Codice, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: i dati personali saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le succitate dichiarazioni vengono rese.

Modalità del trattamento: i dati personali raccolti saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione: i dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti: l'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Servizio / Sportello competente presso l'Amministrazione destinataria della presente pratica.

Titolare del trattamento: il Consorzio B.I.M. Piave di Treviso (limitatamente alla fase di compilazione e gestione telematica delle pratiche attraverso il portale "Unipass") e l'ente competente destinatario della presente (per quanto attiene la gestione amministrativa del relativo procedimento).

Con la sottoscrizione della presente si dichiara di aver letto le informative sul trattamento dei dati personali del Consorzio B.I.M. Piave di Treviso, redatte ai sensi della vigente normativa ed accessibili dal portale telematico "Unipass", attraverso il quale è stato reso disponibile il presente modello ed a mezzo del quale verrà trasmesso il relativo adempimento amministrativo all'Amministrazione destinataria per competenza, tenuta a sua volta ad adempiere alle proprie attività di istruttoria e controllo, anche coinvolgendo (se del caso) altre Amministrazioni nei dovuti termini 'ex lege'.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto la presente informativa sul trattamento dei dati personali, accettandone i relativi contenuti.

Data _____

firma

- Allega** copia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità (**ovvero** sottoscrizione mediante firma digitale o altra modalità prevista dall'art. 65, primo comma, del D.Lgs n. 82/2005 - Codice dell'amministrazione digitale).

ISTRUZIONI E NOTE ESPLICATIVE

Si sottolinea che il presente modulo/facsimile di comunicazione recepisce la normativa tesa ad instaurare un rapporto collaborativo, semplificato e celere fra la Pubblica Amministrazione ed i cittadini, tramite l'utilizzazione di dichiarazioni e autocertificazioni con apposite formule, riducendo la produzione di documenti ed eliminando dispendiose trafale burocratiche.

Necessariamente ciò implica una diretta, pregnante ed impegnativa responsabilizzazione dei cittadini stessi, sui quali ricadranno conseguenze ed effetti di omissioni e dichiarazioni inesatte o mendaci.

Si raccomanda pertanto di porre la massima attenzione nella compilazione dei dati, leggendo accuratamente le seguenti istruzioni e note esplicative, prima di sottoscriverlo e di assumersi così le relative responsabilità.

La presentazione in allegato di documenti, sempre comunque in semplice copia, faciliterà, nell'interesse generale, verifiche e definizione del procedimento avviato.

NOTE:

(1)	<i>Rappresentante/Presidente dell'ente/società/associazione/consorzio;</i>
(2)	<i>Barrare le ipotesi che interessano tra quelle contraddistinte dal simbolo <input type="checkbox"/>;</i> <i>Il simbolo • contraddistingue condizioni, dichiarazioni e allegati obbligatori;</i>
(3)	<i>L.R. 23-5-2002 n. 11 - Art. 2 - Tipologie delle manifestazioni fieristiche:</i> <i>1. Per manifestazioni fieristiche si intendono le attività commerciali svolte in via ordinaria in regime di diritto privato ed in ambito concorrenziale per la presentazione, la promozione o la commercializzazione di beni e servizi in un determinato luogo, per un periodo di tempo limitato, il cui accesso può essere consentito alla generalità del pubblico oppure circoscritto a specifici gruppi o categorie di operatori professionali del settore o dei settori economici interessati;</i> <i>2. Le manifestazioni fieristiche si svolgono secondo le seguenti tipologie:</i> <i>a) fiere generali, rappresentative di più settori merceologici, aperte alla generalità del pubblico, nelle quali può essere prevista la vendita con consegna immediata o differita dei beni e dei servizi esposti;</i> <i>b) fiere specializzate, limitate a uno o più settori merceologici omogenei o connessi fra di loro, riservate agli operatori professionali, dirette alla presentazione e promozione dei beni e dei servizi esposti, con contrattazione su campione e possibile accesso del pubblico solo in qualità di visitatore;</i> <i>c) mostre-mercato, limitate a uno o più settori merceologici omogenei o connessi fra di loro, aperte alla generalità del pubblico, dirette alla promozione e anche alla vendita immediata o differita dei beni e dei servizi esposti;</i>
(4)	<i>Ciascuna edizione non può essere superiore a 15 giorni consecutivi, estensibili a 30 sulla base di idonee motivazioni;</i>
(5)	<i>Descrivere brevemente gli scopi dell'iniziativa:</i> <i>esempio 1: rilancio turistico, economico e sociale di;</i> <i>esempio 2: per una mostra mercato di prodotti biologici-dinamici, dell'artigianato naturale e della bioedilizia:</i> <i>- l'iniziativa non intende perseguire scopi di lucro ma intende promuovere la cultura del rispetto dell'ambiente e della salute attraverso varie manifestazioni a tema inclusa la mostra-mercato di cui sopra;</i> <i>- è prevista la partecipazione delle delegazioni delle più importanti associazioni di livello nazionale impegnate socialmente nelle problematiche della protezione dell'ambiente e della salute, oltre agli operatori locali dei settori suindicati impegnati professionalmente sia in campo produttivo che commerciale, per un totale di circa espositori;</i> <i>- l'ente organizzatore, a sostegno dell'iniziativa, ha chiesto con domanda a parte, il patrocinio comunale e l'erogazione di un contributo, a parziale copertura delle spese di organizzazione e promozione della manifestazione</i> <i>esempio 3: la manifestazione assume le caratteristiche di una mostra a sfondo culturale che intende riscoprire le tradizioni locali legate al piccolo artigianato familiare</i>
(6)	<i>Si intende prevalente l'attività di vendita quando il numero dei venditori professionali, iscritti come tali al registro delle imprese, che intendono effettuare la vendita diretta nell'ambito della fiera supera il 50% degli espositori.</i>
(7)	<i>Indicare se "alimentare" o "non alimentare" specificando le tipologie merceologiche</i>
(8)	<i>Indicare le eventuali iniziative collaterali (es. pubblico spettacolo, somministrazione ecc.) per le quali deve essere richiesta specifica autorizzazione</i>

QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE 2
per altri soci o amministratori

I SOTTOSCRITTI soci o amministratori della Società/Associazione		_____	
Con sede nel Comune di	_____	Provincia	_____
Via	_____	Nr.	_____
		CAP	_____
		tel.	_____

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevoli delle conseguenze penali e amministrative di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso per il caso di dichiarazioni mendaci:

DICHIARANO

<input checked="" type="checkbox"/>	(sempre obbligatorio) che nei propri confronti non sussistono cause di divieto o di decadenza o di sospensione previste dalla vigente normativa "antimafia";
<input type="checkbox"/>	(in caso di somministrazione temporanea di alimenti e bevande) di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge e di non trovarsi nelle condizioni previste dalla Legge (artt. 11, 92 e 131 del TULPS, Regio Decreto 18/06/1931, n. 773)

Cognome	_____	Nome	_____	C.F.	_____
Data di nascita	_____	Cittadinanza	_____	Sesso	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
Luogo di nascita	Stato _____	Provincia	_____	Comune	_____
Residenza	Provincia	_____	Comune	_____	
	Via	_____	Nr.	_____	CAP _____
Carica	_____				

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003)

Il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Codice, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: i dati personali saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le succitate dichiarazioni vengono rese.

Modalità del trattamento: i dati personali raccolti saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione: i dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti: l'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Servizio / Sportello competente presso l'Amministrazione destinataria della presente pratica.

Titolari del trattamento: il Consorzio B.I.M. Piave di Treviso (limitatamente alla fase di compilazione e gestione telematica delle pratiche attraverso il portale "Unipass") e l'ente competente destinatario della presente (per quanto attiene la gestione amministrativa del relativo procedimento).

Con la sottoscrizione della presente si dichiara di aver letto le informative sul trattamento dei dati personali del Consorzio B.I.M. Piave di Treviso, redatte ai sensi della vigente normativa ed accessibili dal portale telematico "Unipass", attraverso il quale è stato reso disponibile il presente modello ed a mezzo del quale verrà trasmesso il relativo adempimento amministrativo all'Amministrazione destinataria per competenza, tenuta a sua volta ad adempiere alle proprie attività di istruttoria e controllo, anche coinvolgendo (se del caso) altre Amministrazioni nei dovuti termini 'ex lege'.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto la presente informativa sul trattamento dei dati personali, accettandone i relativi contenuti.

Data	_____	Firma	_____
<input type="checkbox"/>	Allega copia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità (ovvero sottoscrizione mediante firma digitale o altra modalità prevista dall'art. 65, primo comma, del D.Lgs n. 82/2005 - Codice dell'amministrazione digitale).		

Cognome	_____	Nome	_____	C.F.	_____
Data di nascita	_____	Cittadinanza	_____	Sesso	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
Luogo di nascita	Stato _____	Provincia	_____	Comune	_____
Residenza	Provincia	_____	Comune	_____	
	Via	_____	Nr.	_____	CAP _____
Carica	_____				

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003)

Il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Codice, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: i dati personali saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le succitate dichiarazioni vengono rese.

Modalità del trattamento: i dati personali raccolti saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione: i dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti: l'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Servizio / Sportello competente presso l'Amministrazione destinataria della presente pratica.

Titolari del trattamento: il Consorzio B.I.M. Piave di Treviso (limitatamente alla fase di compilazione e gestione telematica delle pratiche attraverso il portale "Unipass") e l'ente competente destinatario della presente (per quanto attiene la gestione amministrativa del relativo procedimento).

Con la sottoscrizione della presente si dichiara di aver letto le informative sul trattamento dei dati personali del Consorzio B.I.M. Piave di Treviso, redatte ai sensi della vigente normativa ed accessibili dal portale telematico "Unipass", attraverso il quale è stato reso disponibile il presente modello ed a mezzo del quale verrà trasmesso il relativo adempimento amministrativo all'Amministrazione destinataria per competenza, tenuta a sua volta ad adempiere alle proprie attività di istruttoria e controllo, anche coinvolgendo (se del caso) altre Amministrazioni nei dovuti termini 'ex lege'.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto la presente informativa sul trattamento dei dati personali, accettandone i relativi contenuti.

Data

Firma

Allega copia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità (**ovvero** sottoscrizione mediante firma digitale o altra modalità prevista dall'art. 65, primo comma, del D.Lgs n. 82/2005 - Codice dell'amministrazione digitale).

Cognome	_____	Nome	_____	C.F.	_____
Data di nascita	_____	Cittadinanza	_____	Sesso	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
Luogo di nascita	Stato _____	Provincia	_____	Comune	_____
Residenza	Provincia	_____	Comune	_____	
	Via	_____	Nr.	_____	CAP _____
Carica	_____				

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003)

Il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Codice, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: i dati personali saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le succitate dichiarazioni vengono rese.

Modalità del trattamento: i dati personali raccolti saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione: i dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti: l'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Servizio / Sportello competente presso l'Amministrazione destinataria della presente pratica.

Titolari del trattamento: il Consorzio B.I.M. Piave di Treviso (limitatamente alla fase di compilazione e gestione telematica delle pratiche attraverso il portale "Unipass") e l'ente competente destinatario della presente (per quanto attiene la gestione amministrativa del relativo procedimento).

Con la sottoscrizione della presente si dichiara di aver letto le informative sul trattamento dei dati personali del Consorzio B.I.M. Piave di Treviso, redatte ai sensi della vigente normativa ed accessibili dal portale telematico "Unipass", attraverso il quale è stato reso disponibile il presente modello ed a mezzo del quale verrà trasmesso il relativo adempimento amministrativo all'Amministrazione destinataria per competenza, tenuta a sua volta ad adempiere alle proprie attività di istruttoria e controllo, anche coinvolgendo (se del caso) altre Amministrazioni nei dovuti termini 'ex lege'.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto la presente informativa sul trattamento dei dati personali, accettandone i relativi contenuti.

Data

Firma

Allega copia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità (**ovvero** sottoscrizione mediante firma digitale o altra modalità prevista dall'art. 65, primo comma, del D.Lgs n. 82/2005 - Codice dell'amministrazione digitale).